**ANEXO II**

**FORMULÁRIO DE QUALIFICAÇÃO E DEFESA**

Ao Conselho do Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos (ProfÁgua) – UNIR, Campus de Ji-Paraná.

Prezados Senhores,

Encaminhamos a sugestão de composição de Banca Examinadora:

( ) Exame de Qualificação

( ) Defesa Final da Dissertação

**DADOS BÁSICOS**

**Nome do Discente**:

**Título do Trabalho**:

**Área da concentração**:

**Linha de pesquisa**:

**Data Prevista**:

**Horário (de Rondônia)**:

**Local**:

**O formato do trabalho é**:

( ) Dissertação padrão

( ) Capítulo/mínimo três em caso de defesa final\*

( ) Artigo/mínimo dois em caso de defesa final\*

*\*Diretrizes para elaboração de trabalho de conclusão de curso (SEI)*

*(*[*https://profagua.unir.br/uploads/84098707/arquivos/Diretriz\_para\_elaboracao\_do\_TCC\_do\_ProfAgua\_UNIR\_2029806073.pdf*](https://profagua.unir.br/uploads/84098707/arquivos/Diretriz_para_elaboracao_do_TCC_do_ProfAgua_UNIR_2029806073.pdf)*)*

**A forma de apresentação será:**

( ) presencial

( ) semi-presencial

( ) \*por videoconferência, utilizando o sistema Google Meet.

**Sugerimos para formação da Comissão Examinadora, os seguintes nomes:**

**Titulares:**

Membros da Banca de Defesa:

I - Prof.(ª) Dr.(ª) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (Orientador/presidente)

II - Prof.(ª) Dr.(ª) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (Membro Interno do ProfÁgua)

**\*Área de concentração**:

**\*Linha de pesquisa:**

III **-** Prof.(ª) Dr.(ª) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (Membro Interno ou externo ao ProfÁgua)

**Link Lattes:**

*Resolução 004/2017. Art. 4º – A Banca Examinadora a que se refere o Artigo 3º será formada pelo orientador do aluno (Presidente) e mais 2 (dois) membros, podendo ser os dois do corpo docente do Prof-Água, ou um deles externo ao programa. § 3º – A banca examinadora deverá conter pelo menos um professor da linha de pesquisa do aluno que não seja o orientador.*

**Justificativa para o não atendimento do Art. 4º:**

**DADOS DO MEMBRO EXTERNO**

III - Prof.(ª) Dr.(ª) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (Membro Externo ao ProfÁgua - caso haja necessidade – obrigatório para defesa):

**Em caso de membros externos não cadastrados no SIGAA o orientador deverá obter os seguintes dados para cadastrado de membro:**

* Participação por Videoconferência? Sim ou Não
* Nacionalidade: Nacional ou Estrangeira
* Link para currículo lattes:
* Instituição atual:
* Departamento:
* Maior Formação: Doutorado ou Pós-Doutorado
* Ano de Conclusão:
* Sexo:
* Telefone:
* Endereço de correspondência:
* CPF:
* RG:
* Passaporte (caso seja estrangeiro)
* Telefone Celular:
* E-mail:

**Observações:**

* 1. **Em caso de necessidade de passagens e diárias preencher o Formulário (**<https://profagua.unir.br/pagina/exibir/22434>)**.**
  2. **Após a aprovação da comissão examinadora pelo Colegiado, cabe ao orientador realizar a solicitação de qualificação/defesa e cadastro da comissão no SIGAA.**

**Suplentes:**

Membros da Banca de Defesa:

I - Prof.(ª) Dr.(ª) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (Membro Interno do ProfÁgua)

II - Prof.(ª) Dr.(ª) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (Membro Externo do ProfÁgua/Se houver) – **Em caso de membros externos não cadastrados no SIGAA o orientador deverá obter os dados para cadastrado de membro.**

**Anexos:**

( ) Certifico que foram incluídos ao processo único SEI do discente as informações de identificação do trabalho, em documento em formato Word, conforme ANEXO III.

( ) Certifico que foram incluídos ao processo único SEI do discente o comprovante de submissão ou aceite de um manuscrito, juntamente com o original submetido, conforme especificado no item 20.3 das diretrizes para elaboração de trabalho de conclusão de curso (SEI)\*

*\*20.3. No ato da solicitação da defesa do Trabalho de Conclusão de Curso, deverá ser apresentado comprovante de submissão ou carta de aceite de uma (1) publicação em revista de circulação nacional ou internacional, com Qualis mínimo B2 ou o seu equivalente nas novas regras, A4; ou publicação de capítulo de livro classificado no estrato L2 ou superior. Juntamente, deverá ser encaminhada cópia do original submetido.*

( ) Certifico que foi realizado convite prévio aos membros da banca, os quais estão de acordo com os prazos e datas estipulados.

Ji-Paraná-RO, datado eletronicamente.

***Orientador(a)***

*ProfÁgua/UNIR*

*Polo Campus de Ji-Paraná*